

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/
कर्मचारी यांचे वेतन, भत्ते व निवृत्तीवेतन राज्य
शासनामार्फत अदा करण्याबाबत

महाराष्ट्र शासन
पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: मजीप्रा-२०१४/प्र.क्र.३३ (अ)/ पापु-२३

७ वा मजला, गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय इमारत संकुल,
क्रॉफर्ड मार्केट जवळ, लोकमान्य टिळक मार्ग, मुंबई- ४०० ००१.
तारीख: २३ मार्च, २०१७.

प्रस्तावना :

राज्यातील नागरी व ग्रामीण पाणी पुरवठा आणि मल:निस्सारण कार्यक्रमांचे जलद गतीने विकास व विनियमन करण्याच्या अनुषंगाने अधिनियम, १९७६ अन्वये महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाची स्थापना करण्यात आली. तद्नंतर शासन निर्णय दिनांक ३० ऑक्टोबर, १९७९ अन्वये नगर विकास विभागाच्या अखत्यारीत असलेल्या परिसर अभियांत्रिकी विभागाचे सर्व अधिकारी/ कर्मचारी मत्ता व दायित्वासह महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाकडे हस्तांतरित करण्यात आले.

नागरी व ग्रामीण पाणी पुरवठा योजनांची अंमलबजावणी, योजनांचे दैनंदिन परिचलन व देखभाल दुरुस्ती, प्रकल्प सल्लागार सेवा, खाजगी सहभागाचे प्रकल्प, सनियंत्रण व संशोधन विकास आणि प्रशिक्षण, गुणवत्ता परीक्षण इत्यादी प्रकारची कामे महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाकडे सोपविण्यात आलेली असल्याने महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाच्या आस्थापनेवरील खर्च देखील महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाच्या उत्पन्नामधून करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण अधिनियम, १९७६ मधील कलम २३ व कलम २३-अ मधील तरतुदीनुसार महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणामधील सर्व अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांना शासनाचे सर्व नियम व इतर सवलती लागू आहेत.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणास प्राप्त होत असलेले ई. अँड पी. शुल्क वारंवार कमी होत असल्याने प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांचे वेतन व भत्ते तसेच निवृत्तीवेतन यावरील खर्च कसा भागवावा हा गंभीर प्रश्न महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणापुढे निर्माण झाला आहे. महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण अधिनियमातील कलम २७ व २८ नुसार शासनाने महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाला आर्थिक सहाय्य करण्याची तरतूद आहे.

उपरोक्त वस्तुस्थितीच्या अनुषंगाने महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या नियमित वेतन व भत्त्यांचे दायित्व तसेच सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारी यांच्या निवृत्तीवेतनाचे दायित्व शासनामार्फत स्वीकारण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :

प्रस्तावनेत नमूद केलेली वस्तुस्थिती विचारात घेऊन, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या नियमित वेतन व भत्त्यांचे दायित्व तसेच सेवानिवृत्त अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या निवृत्तीवेतनाचे दायित्व राज्य शासनामार्फत खालील प्रमाणे स्वीकारण्यास शासन मान्यता देण्यात येत आहे.

- (१) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण हे प्राधिकरण म्हणून स्वायत्त होण्यापूर्वी जे अधिकारी/ कर्मचारी शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी म्हणून नियुक्त झाले होते, अशा अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे वेतन, भत्ते व निवृत्तीवेतन राज्य शासनामार्फत अदा करण्यात येईल.
- (२) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण हे प्राधिकरण म्हणून स्वायत्त संस्था स्थापन झाल्यानंतर प्राधिकरणामध्ये जे अधिकारी/ कर्मचारी नियुक्त झालेले आहेत, अशा अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे वेतन, भत्ते व निवृत्तीवेतन पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाच्या मंजूर अंदाजपत्रकीय तरतुदीमधून भागविण्यात येईल.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणास ईटीपी व तांत्रिक सेवा शुल्कापोटी प्राप्त होणारे उत्पन्न प्राधिकरणाने शासनाकडे दरमहा जमा करावे.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/कर्मचारी यांचे नियमित वेतन व भत्ते आणि निवृत्तीवेतनावरील खर्च भागविण्यासाठी विभागस्तरावर स्वतंत्र लेखाशीर्ष निर्माण करण्यात येईल व त्यामध्ये दरवर्षी आवश्यकतेप्रमाणे निधीची तरतूद करण्यात येईल.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या वेतन व भत्त्यांचा भार शासनामार्फत उचलण्यात येत असल्यामुळे महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकाऱ्यांच्या व अभियंत्यांच्या सेवाविषयक बाबी शासन निर्णयाच्या निर्गमित दिनांकापासून पुढे शासन स्तरावर पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागामार्फत हाताळण्यात येतील. त्याकरिता प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांना महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम व वेळोवेळी शासनामार्फत निर्गमित केले जाणारे शासन निर्णय लागू राहतील.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांना राज्य शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी असा दर्जा देण्यात येत आहे. याअनुषंगाने स्वतंत्रपणे कार्यवाही करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांचे वेतन यापुढे नियमितपणे होण्यासाठी पुढीलप्रमाणे कार्यप्रणाली ठरविण्यात येत आहे :-

- १) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांचे वेतन इतर शासकीय कर्मचाऱ्यांप्रमाणे नियमितपणे दरमहा करण्यात यावे.
- २) वेतन व भत्ते या संज्ञेत अनुज्ञेय खर्चाची तरतूद प्राधिकरण स्वायत्त होण्यापूर्वी प्राधिकरणातील शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी यांच्यासाठी स्वतंत्रपणे व प्राधिकरण स्वायत्त झाल्यानंतर प्राधिकरणातील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्यासाठी पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने करावी व या तरतुदीपोटी प्रत्येक महिन्यास आवश्यक निधी प्राधिकरणास विभागाने उपलब्ध करून द्यावा.
- ३) वेतन व भत्त्यांसाठी शासनाच्या प्रचलित पद्धतीनुसार प्राधिकरणासाठी भांडवली अंशदान म्हणून लेखाशीर्षाद्वारे तरतूद करण्यात यावी. निवृत्तीवेतनासाठी वेगळ्याने तरतूद दाखविण्यात यावी.
- ४) वेतनासाठी स्वतंत्र तरतूद केलेली असल्याने, प्रत्येक महिन्यातील उत्पन्न व खर्चाचे विवरणपत्र शासनास सादर करताना दोन्ही लेखाशीर्षावरील खर्च स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावा.
- ५) वेतन व भत्त्यांचे दायित्व राज्य शासनाने स्वीकारले आहे, हे विचारात घेता शासनाच्या खर्चात करावयाच्या काटकसरीचे आदेश प्राधिकरणाला जसेच्या तसे लागू राहतील.

सदर शासन निर्णय नियोजन विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक १६८/१४४३, दिनांक २४/०७/२०१४ व वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक ६१/व्यय-३, दिनांक ०४/०३/२०१७ अन्वये प्राप्त अभिप्रायानुसार व मा.मंत्रीमंडळाच्या दिनांक १६/०३/२०१७ रोजीच्या बैठकीतील मान्यतेनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक 201703231709401628 असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(राजेश कुमार)

प्रधान सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रत,

१. मा.राज्यपाल, महाराष्ट्र राज्य, राजभवन, मुंबई.

२. मा.मुख्यमंत्री महोदयांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा.मंत्री (वित्त व नियोजन) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
४. मा.मंत्री (पाणी पुरवठा व स्वच्छता) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
५. मा.राज्यमंत्री (पाणी पुरवठा व स्वच्छता) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
६. मा.मंत्री (सर्व) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
७. सर्व विधानमंडळ सदस्य, विधानभवन, मुंबई.
८. सर्व लोकसभा सदस्य (महाराष्ट्र राज्य)
९. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
१०. अपर मुख्य सचिव, नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
११. अपर मुख्य सचिव, वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
१२. सर्व अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/ सचिव, मंत्रालयीन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
१३. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय (विधान परिषद), विधानभवन, मुंबई
१४. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय (विधान सभा), विधानभवन, मुंबई
१५. सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, नवीन प्रशासन भवन, मंत्रालय, मुंबई.
१६. सचिव, राज्य माहिती आयोग, नवीन प्रशासन भवन, मंत्रालय, मुंबई.
१७. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (मूळ न्याय शाखा), मुंबई/ औरंगाबाद/ नागपूर.
१८. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (अपील शाखा), मुंबई/ औरंगाबाद/ नागपूर.
१९. प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई/ औरंगाबाद/ नागपूर.
२०. प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त, मुंबई/ औरंगाबाद/ नागपूर.
२१. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई.
२२. विभागीय आयुक्त (सर्व)
२३. जिल्हाधिकारी (सर्व)
२४. सर्व महानगरपालिकांचे आयुक्त.
२५. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व)
२६. सदस्य सचिव, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई.
२७. महालेखापाल (लेखापरीक्षा)-१, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
२८. महालेखापाल (लेखापरीक्षा)-२, महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
२९. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
३०. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
३१. धर्मादाय आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, वरली, मुंबई.

३२. संचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, पुणे.
३३. संचालक, पाणी व स्वच्छता सहाय संस्था, बेलापूर, नवी मुंबई.
३४. संचालक (तांत्रिक), महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई.
३५. उपसचिव (सर्व), पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई
३६. मुख्य अभियंता तथा विशेष कार्य अधिकारी, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
३७. संचालक (वित्त), महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, सिडको भवन, बेलापूर, नवी मुंबई.
३८. मुख्य अभियंता (सर्व), महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई.
३९. मुख्याधिकारी (सर्व), नगरपालिका/ नगरपरिषदा.
४०. मंत्रालयीन सर्व विभाग व त्यांच्या अधिनस्त असलेली सर्व कार्यालये.
४१. राज्यातील सर्व महामंडळे, मंडळे आणि सार्वजनिक उपक्रम यांचे व्यवस्थापकीय संचालक.
४२. पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागातील सर्व कार्यासने.
४३. निवडनस्ती (कार्यासन पापु-२३)